

CONTABILITA' FINANZIARIA

Release 08.04.00

Ottobre 2010

Nuove Funzionalità


NUOVE FUNZIONALITA' IMPLEMENTATE IN QUESTO RILASCIO

- **Certificato di Rendiconto di Bilancio 2009:** come da decreto Ministero dell'Interno 26/08/2010
- **CUP:** gestione del CUP negli Impegni e Mandati, stampa del CUP nell'oggetto dei mandati, indicazione del CUP nei flussi di trasmissione alla tesoreria (ove previsto nei flussi)

Note per l'installazione

INSTALLAZIONE AUTOMATICA AGGIORNAMENTI DA CD-ROM

➤ CONTABILITA' FINANZIARIA

- **Uscire dalla Contabilità**
- Inserire il Cd nell'unità di lettura.
- Dal desktop (prima finestra Windows) selezionare (con doppio click): Risorse del computer / Disco CD-ROM
- Eseguire con doppio click il file **GEF840.EXE**
- A questo punto si attiverà una procedura guidata d'aggiornamento. Eseguire click su **<Avanti>** per confermare la fase d'aggiornamento
- E' proposta l'unità **K:**
 - se gli utenti **non dispongono di rete locale** dovranno cliccare **<Avanti>** per aggiornare sul disco **K:**
 - se gli utenti **dispongono di una rete locale** dovranno invece cliccare **Sfoggia**, sarà abilitata la gestione della riga "**Select Destination Directory**" in cui bisogna digitare il drive di rete dove risiede il programma da aggiornare (**ad es.** E: - F: - G: - K: e così via), per confermare la scelta eseguire click su **OK** e successivamente su **<Avanti>**
- Eseguire click su **<Avanti>** per iniziare la fase d'aggiornamento
- Al termine dell'aggiornamento eseguire click su **<Fine>**
- Rientrare nella procedura e dal Menù Principale, con il mouse selezionare il bottone  per accedere alla videata "Informazioni Applicativo"

- o Verificare che la Release **Gestione Finanziaria di base sia uguale a:**

GESTIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2010 Release 08.04.00

Nel caso fosse diversa:

..... L'aggiornamento NON È ANDATO A BUONE FINE ed occorre RIPETERE LE OPERAZIONI DI AGGIORNAMENTO.

ATTENZIONE! PROSEGUIRE CON LE PREDISPOSIZIONI INIZIALI riportate nel paragrafo seguente

NOTE PER PREDISPOSIZIONI INIZIALI CONTABILITÀ

1. Utilizzando la combinazione di tasti **Ctrl + F8**, comparirà la richiesta **"Vuoi lanciare un programma acucobol?"** rispondere **Sì**
2. Confermando due volte con il tasto Invio (Enter), il cursore si posiziona sul campo **"Nome PGM"**.
3. Digitare: **INIZIA** e confermare con OK. Le operazioni che vengono eseguite automaticamente potranno durare alcuni minuti.
4. Prima di operare uscire dall'applicativo di contabilità finanziaria e rientrare.


Note per l'utilizzo

➤ **Certificato di Rendiconto di Bilancio 2009**

attenendosi rigorosamente al Decreto Ministero dell'Interno 26 agosto 2010, è stato realizzato l'adeguamento dell'applicativo FINCOM - Gestione Contabilità Finanziaria SINTECOP al fine di ottemperare alle disposizioni vigenti.

Accedere all'applicativo Contabilità Finanziaria, indicare l'esercizio **2009**, scegliere:

- Bilancio
- Certificato del Rendiconto

N.B. PER ELABORARE IL CERTIFICATO di Rendiconto di Bilancio 2009 VEDASI ISTRUZIONI CONTENUTE NELLO SPECIFICO CAPITOLO DELL'HELP IN LINEA  (Bilancio, Certificato del Conto Comuni).

➤ **Modalità operative per inserire gli estremi di omologazione del Ministero dell'Interno del Certificato al Rendiconto Comuni / Unioni Comuni.**

Accedere all'applicativo Contabilità Finanziaria, indicare l'esercizio **2009**, scegliere:

Bilancio
Certificato del Rendiconto
Funzioni varie
Servizio
Dati costanti / Autorizzazione

Indicare la parola di accesso, inserire la data di sistema nella forma: aaaagggmm. Esempio: se si esegue l'operazione in data 3 novembre 2010 bisognerà digitare **20100311** (anno giorno mese) e premere il tasto Invio.

- **Effettuare le seguenti assegnazioni:**

Ragione Sociale Richiedente	SINTECOP S.p.A. Applicazioni Software
Estremi Autorizzazione	n. 24/C del 26 ottobre 2010
Prefisso Nome File	CC
Progressivo File	01
Quadratura Servizi c/Terzi	non selezionato

Confermare con **F11 = Conferma**

- **STAMPA CERTIFICATO IN FORMATO PDF** (inerente l'obbligo, **SOLO per comuni inferiori ai 5000 abitanti**, d'invio via mail del Certificato di Rendiconto di Bilancio 2009 alla Regione Piemonte)

I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti devono trasmettere via e-mail alla Regione Piemonte all'indirizzo **proreg@regione.piemonte.it** il Certificato di Rendiconto di Bilancio 2009 in formato PDF.

Prima di utilizzare questa funzione, l'Ente dovrà gestire come di consueto il Certificato (verificare le codifiche dei capitoli, importare i dati, eseguire i controlli incrociati di quadratura, inserire - quando ottenuti dall SINTECOP - i dati dell'omologazione ecc.).

- A. Innanzitutto è necessario disporre del software PDFCreator (sicuramente già installato se è stato compilato il Certificato al Bilancio di Previsione 2010); in caso contrario, è possibile installare il driver **PDFCreator** (attenzione! è l'unico driver utilizzabile: qualora non in possesso, installare il software Pdf Creator presente nel CD d'installazione nella cartella **Pdf_Creator**).
- B. Accedere alla contabilità finanziaria, esercizio 2009: Bilancio, Certificato del Rendiconto, Funzioni Varie, Stampa del Certificato del Conto, scegliere la stampante, confermare con F11, nella finestra Stampa Quadri Certificato Conto del Bilancio è sufficiente "vistare" il campo **"Fusione testi in un unico documento pdf"** e indicare l'unità locale (esempio C:) o di rete (esempio K: oppure F: ecc.) in cui è stato installato l'applicativo di Contabilità Finanziaria e poi confermare con il tasto F11=Conferma. Al termine dell'elaborazione sarà necessario salvare una copia del documento in formato pdf per poterlo successivamente allegare alla mail da inviare alla Regione Piemonte.